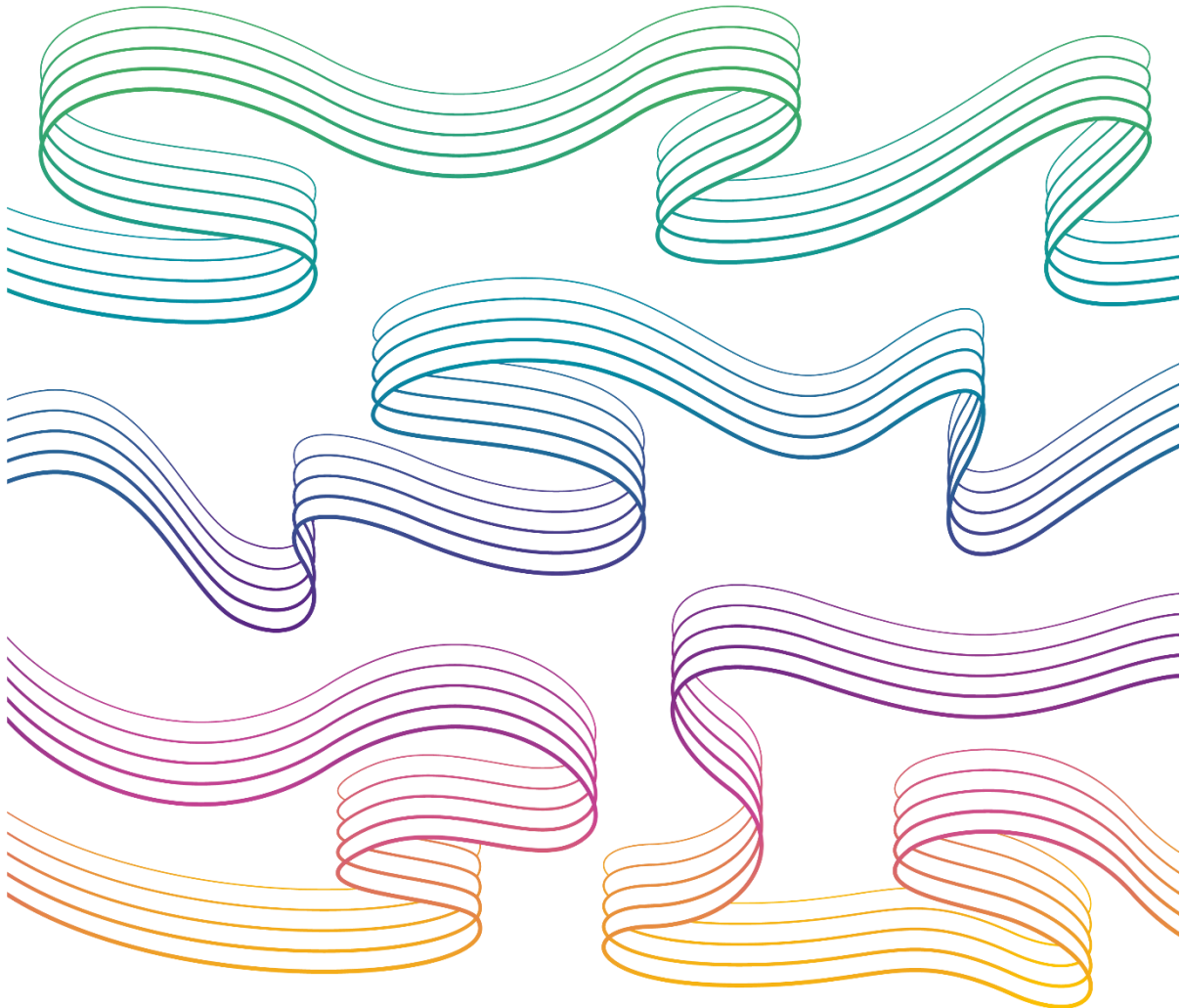




Kárašjoga giella
Karasjok kommune

Sámi váibmosuotna – gilli, gos kultuvrrat deaivvadit
Den samiske pulsåren – bygda der kulturer møtes



Oamastusdieđáhus

Eierskapsmelding

2024 – 2027



Innhold

Innledning.....	2
Implementering.....	2
Eierskapsberetning	3
Selskapsformer.....	3
Kommunale foretak (KF).....	3
Interkommunalt politisk råd og Kommunalt oppgavefellesskap (KO).....	3
Interkommunale selskaper (IKS).....	4
Interkommunalt samarbeid	4
Aksjeselskap (AS).....	4
Samvirkeforetak (SA) / andelslag (AL).....	4
Stiftelser	5
Foreninger / ideelle organisasjoner	5
Omfanget av eierskapet.....	6
Prinsipper for god eierstyring i Kárášjoga gjelda Karasjok kommune.....	7
1. Ansvarlig eierskap og bærekraftig verdiskapning	7
2. Aktiv eieroppfølging	9
3. Målrettet og kompetente styrer	11
Eieroppfølging – roller og oppgaver	13
Kommunestyret.....	13
Ordføreren.....	14
Kommunedirektøren	14
Selskapene – formål og organisasjonsform	14



Innledning

Det er første gang det etableres en eierskapsmelding i Káraşjoga gielda Karasjok kommune.

Etter kommunelov § 26-1 skal kommunen minst en gang i valgperioden utarbeide en eierskapsmelding som skal vedtas av kommunestyret. Eierskapsmeldingen skal inneholde:

- a. *kommunens eller fylkeskommunens prinsipper for eierstyring*
- b. *en oversikt over selskaper, kommunale eller fylkeskommunale foretak og andre virksomheter som kommunen eller fylkeskommunen har eierinteresser eller tilsvarende interesser i*
- c. *kommunens eller fylkeskommunens formål med sine eierinteresser eller tilsvarende interesser i virksomhetene nevnt i bokstav b.*

I eierskapsmeldingen for Káraşjoga gielda Karasjok kommune angis prinsippene for kommunens eierskap. Meldingen skal bidra til å bygge opp et helhetlig og forutsigbart eierskap og trekker grensene mellom det politiske og administrative arbeidet. Målet med eierstyringsprinsippene er å bidra til at kommunen har en aktiv og systematisk- politisk og administrativ oppfølging av eierskapet. Kommunen som eier angir klare mål og forventninger, og gjennom oppfølging og evaluering sikre at selskapene har kompetente styrer som ivareta at kommunens mål for virksomhetenes følges opp.

Hensikten med eierskapsmeldinger er å:

- se eierskapet i relasjon til og i sammenheng med kommunal drift
- sikre politisk forståelse for utfordringene som eierskapene representerer og sikre at eierskapet utøves etter retningslinjer som er fastsatt av kommunestyret
- være en aktiv og forutsigbar eier, med fokus på samfunnsansvar
- sikre at eierskapet er politisk forankret og tydelig, både internt i kommuneorganisasjonen og for eksterne aktører.

Implementering

Utøving av eierskap på en god måte er en kontinuerlig prosess/oppgave, slik at implementering og oppfølging av eierskapsmeldingen blir viktig.

Det foreslås følgende overordnede tiltak gjennomføres for å sikre ivaretagelse av en levende eierskapspolitikk

- Ordfører er ansvarlig for implementering og oppfølging av eierskapsmeldingen
- Kompetanseheving av kommunestyret vedrørende eierskap og eierstrategi skal gjennomføres ved hver valgperiode
- Eiermeldingen skal revideres minst en gang hver valgperiode
- Det foretas en gjennomgang i kommunestyret av kommunens balanse/eierportefølje minst en gang hver valgperiode
- Selskap og foretak inviteres til folkevalgte organ(er) i Káraşjoga gielda Karasjok kommune for særskilt redegjørelse om aktivitet og andre forhold, når politisk ledelse og/eller kommunedirektør mener dette er ønskelig
- Det utarbeides årlig en eierskapsberetning



Eierskapsberetning

Eierskapsberetningen er kommunens årlige rapportering om kommunale eierinteresser. Beretningen skal være med på å sikre en åpne, detaljert og kontinuerlig eierskapsutøvelse.

Eierskapsberetningen gir en samlet oversikt over kommunens eierportefølge ved utgangen av rapporteringsåret. Den viser sentrale bevegelser i valgperioden som kjøp/ salg av aksjer, endringer i aksjekapital, opphørt av eierinteresser med videre. I tillegg gir beretningen utfyllende informasjon om kommunen hel- og deleide aksjeselskaper, kommunale foretak og interkommunale selskaper. Informasjonen omfatter blant annet:

Eierskapsberetning skal utarbeides årlig, og behandles av kommunestyret. Kommunens første eierskapsberetning vil være for året 2024, og blir behandlet av kommunestyret i 2025.

Selskapsformer

Ved etablering av nye selskaper er det kommunens ansvar for å sikre en selskapsform som er tilpasset virksomhetens formål og kommunens behov for styring. Kommunen må være bevisst i sitt valg av organisering. Under presenteres de mest brukte selskapsformene i kommunal sektor.

Kommunale foretak (KF)

Når kommunen ønsker å gi en virksomhet en noe mer selvstendig stilling enn det som gjelder i den tradisjonelle etatsmodellen, kan det etableres et kommunalt foretak etter kommunelovens kapittel 9.

Foretaket er ikke en egen juridisk person, men del av kommunen som rettssubjekt. Kommunen er part i alle avtaler og hefter for foretakets forpliktelser. I motsetning til utskilling ved behov av aksjeloven og lov om interkommunale selskaper, vil de ansatte fortsatt ha kommunen som arbeidsgiver. Foretaket ledes av et styre, som er utpekt direkte av kommunestyret. Etter kommuneloven § 9-5 skal styret i kommunale og fylkeskommunale foretak ha minst tre medlemmer. Kommunestyret eller fylkestinget velger selv leder, nestleder og øvrige medlemmer til styret. Dette gjelder ikke styremedlemmer og de ansatte skal velge etter § 9-6.

Daglig leder står i linje under styret, som igjen er underlagt kommunestyret. Foretaket er på denne måten direkte underlagt kommunestyrets budsjettmyndighet. Kommunedirektøren har ikke instruksjons- eller omgjøringsmyndighet overfor foretakets daglige leder, men kan likevel instruere foretakets ledelse om at iverksettelsen av en sak skal utsettes til kommunestyret eller fylkestinget har behandlet saken.

Interkommunalt politisk råd og Kommunalt oppgavefelleskap (KO)

To eller flere kommuner eller fylkeskommuner kan fra 1. januar 2020 sammen opprette et interkommunalt politisk råd eller et kommunalt oppgavefelleskap for å løse felles oppgaver. De kan ikke gis myndighet til å treffe enkeltvedtak. De kan likevel gis myndighet til å treffe vedtak om interne forhold i samarbeidet og til å forvalte tilskuddsordninger. Når det opprettes et oppgavefelleskap eller et interkommunalt politisk råd, skal det inngås en skriftlig samarbeidsavtale mellom alle deltakerne.



Interkommunale selskaper (IKS)

Et interkommunalt selskap etter lov om interkommunale selskaper kan bare opprettes av kommuner, fylkeskommuner eller andre interkommunale selskaper. Deltakerne har samlet sett et ubegrenset ansvar for selskapets forpliktelser. Selskapets eierorgan og øverste myndighet er representantskapet. Deltakerne skal opprette en skriftlig selskapsavtale.

Forvaltningen av selskapet ligger hos styret og daglig leder. Deltakerkommunene utøver eierstyring gjennom sine valgte medlemmer i representantskapet. Hver enkelt deltaker skal ha minst en representant i representantskapet. Kommunestyret har instruksjonsrett overfor sine medlemmer i representantskapet. Representantskapet velger også styret.

Styret skal ha minst tre medlemmer, og omfattes av kravet om balansert kjønnsrepresentasjon. Reglene i aksjeloven § 20-6 om representasjon av begge kjønn i styret gjelder tilsvarende.

Daglig leder eller medlemmer av representantskapet kan ikke være medlem av styret. Representantskapet som eierorgan utøver kontroll over styret på flere måter:

- bestemmer sammensetningen av styret
- kan instruere styret og omgjøre beslutninger
- kan gjennom selskapsavtalen fastslå at nærmere angitte saker må godkjennes i representantskapet

Interkommunalt samarbeid

Lov om kommuner og fylkeskommuner (kommuneloven) av 22. juni nr. 83, §17 - §20 har regler om samarbeidsavtaler mellom kommuner for de ulike samarbeidsformene.

Kárášjoga gjelda Karasjok kommune er vertskommune for 2 ulike vertskommunesamarbeid jf. §20, og deltar selv i en rekke interkommunale samarbeid med andre kommuner som vertskommuner.

Aksjeselskap (AS)

Et aksjeselskap kan eies av en kommune eller fylkeskommune alene, sammen med andre kommuner og fylkeskommuner eller sammen med private rettssubjekter. I et AS har eierne begrenset økonomisk risiko for selskapets økonomiske forpliktelser. Selskapets øverste eierorgan er generalforsamlingen.

Gjennom generalforsamlingen, utøver eierne den øverste myndigheten i selskapet. Her kan eierne gjennom vedtekter, instruksjoner og andre generalforsamlingsvedtak fastsette rammer og gi nærmere regler for styret og daglig leder. Det er generalforsamlingen som velger styret.

Selskapet ledes av styret og daglig leder. Styret har det overordnede ansvaret for at selskapet drives i samsvar med eiernes formål og innenfor rammen av lovverket. Styret har også en viktig funksjon for å sikre strategisk planlegging for selskapet. Daglig leder skal forholde seg til de pålegg og retningslinjer som styret har gitt.

Samvirkeforetak (SA) / andelslag (AL)

Med samvirkeforetak menes en sammenslutning med hovedformål å fremme medlemmenes økonomiske interesser ved at disse deltar i foretakets virksomhet enten som forbrukere,



leverandører eller på annen lignende måte. Avkastningen, bortsett fra en normal forrentning av eventuell innskutt kapital, blir stort sett værende i virksomheten eller fordelt mellom medlemmene på bakgrunn av deres omsetning i foretaket. Ingen av medlemmene bærer personlig ansvar for foretakets forpliktelser.

Samvirkeoven trådte i kraft 1. januar 2008. Dette innebærer at samvirkelag/andelslag som stiftes etter dette tidspunkt, vil falle inn under den nye loven som helhet, mens det for samvirkelag/andelslag som er stiftet før loven trådte i kraft, vil gjelde enkelte overgangsregler.

Et samvirkeforetak må alltid stiftes av minst to personer og skal alltid ha minst to medlemmer.

Både fysiske og juridiske personer kan være stiftere. Stifterne har plikt til å utarbeide stiftelsesdokument m/vedtekter. Loven stiller krav til hva stiftelsesdokumentet og vedtektene minst skal inneholde. Det stilles ingen krav til minstekapital ved stiftelse av et samvirkeforetak. Stifterne kan likevel bestemme at det skal betales innskuddskapital.

Et samvirkeforetak skal ha et styre på minst tre medlemmer, med mindre vedtektene bestemmer at det bare skal være.

Stiftelser

Det er her tale om en økonomisk verdi som ved testament, gave eller annen rettslig disposisjon er stilt til rådighet for et bestemt formål av ideell, humanitær, kulturell, sosial, utdanningsmessig, økonomisk eller annen art. Etablering og drift av stiftelser skal skje i medhold av Lov om stiftelser (stiftelsesloven).

Stiftelser er selvstendige rettssubjekt og kan være alminnelig stiftelse eller en næringsstiftelse.

Stiftelser har ingen eiere /medlemmer, og ingen kan i kraft av «eierposisjon» gjøre krav på en styringsrett eller økonomiske utdelinger. Det er stiftelsen selv som eier sine eiendeler, og stiftelsen skal ha en fri stilling og ikke være underlagt kontroll og styring fra andre. Oppretter/e kan imidlertid sikre seg en viss innflytelse gjennom utformingen av vedtektene, hvor f.eks. stiftelsens virksomhet, hvem som skal bli tilgodesett med midler fra stiftelsen, og eventuell posisjon i styret fastsettes. Når stiftelsen først er oppretter taper oppretteren rådigheten over den formuesverdi som er overført stiftelsen. Denne formen er lite egnet til fremme av aktiv næringspolitikk.

Stiftelser er på lik linje med aksjeselskaper selvstendige rettssubjekt. Dersom kommunen er i posisjon er det derfor naturlig å bruke samme fremgangsmåte som for aksjeselskap når eventuelle styreposisjoner skal besettes av kommunen. Dette innebærer at det vil tilligge formannskapet - etter innstilling arbeidsgruppe/valgkomite – å oppnevne medlemmer til styret i stiftelser.

Foreninger / ideelle organisasjoner

En forening er en selveiende, frivillig sammenslutning av medlemmer som skal tjene et bestemt formål. En forening kalles også lag, eller klubb, og driver med foreksempel humanitært arbeid, idrett eller arbeidsliv.

Ideelle organisasjoner er organisasjoner som ikke tar utbytte av sitt arbeid. Denne typen organisasjoner har ofte et humanitært formål, og du kan for eksempel jobbe med rådgivning, prosjektarbeid, organisasjonsutvikling, administrasjon og informasjonsarbeid.



Omfanget av eierskapet

Karášjoga gieldda Karasjok kommune har eierandeler i 6 hel- eller deleide aksjeselskap (AS), og 4 interkommunale selskapet (IKS).

Aksjeselskap	Eierandel
Finnmark miljøtjeneste AS	17,50 %
Ságat- sámiid aviisa AS samisk avis AS	0,42 %
Sami aviisa AS	3,24%
Sapmi Nærngshage AS	9,926% %
Davvi Girji AS	25%
Kapro AS	100 %

Interkommunale selskap (IKS)	Deltakere
Vest Finnmark Kommunerevisjon (Vefik IKS)	Meldt oppløst 27.05.2024. Nytt: KomRev NORD IKS
Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark Iks/ Oarje-Finnmarku Sgo Darkkistanlavdegottecallingoddi (KUSEK IKS)	Alta, Hammerfest, Porsanger, Nordkapp, Kautokeino, Karasjok, Måsøy, Loppa, Hasvik og Kvalsund
Komrev NORD IKS	53 deltakerkommuner fra Nordland, Troms og Finnmark
IKA Finnmark IKS	Alle kommuner i Finnmark og Finnmark fylkeskommune

Samvirkelag / Stiftelser m.fl.	Deltakere
Midt-Finnmark kraftlag SA	Nordkapp, Lebesby, Gamvik, Porsanger, Karasjok og Måsøy/Hammerfest
Festivaler Kárášjohka	4 andeler, 10 000 kr
Bibliotekssentralen	2
Eisevarre Borettslag	2 andeler
Alta krisesenter	Alta, Loppa og Karasjok

Interkommunale samarbeid	Deltakere
Skogbrukssjef	Finnmark og Kvænangen
Anárjohka nasjonalpark	Kautokeino, Karasjok, Sametinget, Finnmark fylkeskommune
Finnmark Friluftsråd	Alle kommuner i Finnmark
110- sentralen for Finnmark	Alle kommuner i Finnmark
Barnevernvakt	Kautokeino og Karasjok
Veterinært vaktistrikt	Kautokeino og Karasjok
NAV Ávjovárri	Kautokeino og Karasjok
Ávjovárri Interkommunale politiske råd (Ávjovárri IPR)	Kautokeino og Karasjok
RSK Midt-Finnmark	Porsanger, Karasjok, Kautokeino, Lebesby, Gamvik
IUA Midt-Finnmark	Gamvik, Karasjok, Lebesby, Nordkapp, Porsanger



Prinsipper for god eierstyring i Káraşjoga gieldda Karasjok kommune

Káraşjoga gieldda Karasjok kommunes eierskap skal utøves innenfor rammen av norsk selskapslovgivning og basert på allment aksepterte eierstyringsprinsipper.

Eierstyringsprinsippene skal angi hvordan kommunen skal opptre som eier og hvilke forventninger som stilles til selskapene. Formålet med prinsippene er å avklare roller og ansvar, sikre åpenhet, ryddige beslutningsprosesser, redusere risiko og fremme bærekraftig verdiskapning.

Káraşjoga gieldda Karasjok kommunes prinsipper for god eierstyring gjelder i utgangspunktet i styring av alle heleide og deleide selskaper.

Káraşjoga gieldda Karasjok kommunes prinsipper for god eierstyring

1. Ansvarlig eierskap og bærekraftig verdiskapning
 - a. Kommunens eierskap bidrar til bærekraftig verdiskapning
 - b. Kommunen er en ansvarlig eier der rollen som eier skiller fra kommunens øvrige roller
 - c. Det er åpenhet og kontroll knyttet til kommunens eierskap
2. Aktiv eieroppfølging
 - a. Kommunen setter klare mål og resultatkrav til selskapene
 - b. Kommunen utøver eierskapet i samsvar med selskapslovgivningens ansvars- og rollefordeling og allment anerkjent eierstyringsprinsipper og standarder
 - c. For å sikre habilitet og ryddig rollefordeling bør ledende ansatte og politikere ikke velges til styret for selskapet der kommunen har eierskap
3. Målrettet kompetente styret
 - a. Styrets sammensetning kjennetegnes av kompetanse, kapasitet og mangfold
 - b. Styret har ansvaret for å forvalte selskapet i tråd med eiers målsetting for eierskapet
 - c. Godtgjørelsen til styret skal reflektere styrets ansvar for risiko, tidsbruk og virksomhetens kompleksitet

Under er de enkelte prinsipper utdypet.

1. Ansvarlig eierskap og bærekraftig verdiskapning

- a. Kommunens eierskap bidrar til bærekraftig verdiskapning

Som en sentral del av ansvarlig eierstyring vil Káraşjoga gieldda Karasjok kommune stille krav om bærekraftig verdiskapning til alle virksomheter der kommunen har eierskap. Krav til bærekraftig utvikling vil også ligge til grunn for kommunens vurdering av etablering eller nedleggelse av virksomheter.

Kommunen skal bidra til bærekraftig verdiskapningen ved at en ser selskapene og foretakene i sammenheng med kommunens totale ansvar og tjeneste-produksjon. Bærekraftig utvikling krever at en ser økonomisk, sosial og miljømessig bærekraft i sammenheng. Et bærekraftig selskap balanserer økonomiske, sosiale og miljømessige forhold på en måte som bidrar til langsiktig verdiskapning uten å ødelegge mulighetene for kommende generasjoner.



Karášjoga gjelda Karasjok kommune forventer at selskaper, hvor kommunen er eier skal ta et aktivt samfunns- og miljøansvar. Det forventes videre at selskapene har et bevisst forhold til etiske retningslinjer, HMS, arbeid med likestilling, arbeid mot misligheter, korrupsjon og annen form for arbeidslivskriminalitet, og effektiv ressursbruk ved anskaffelser. En forventer i denne sammenheng at selskapene setter seg inn i kommunes politikk på disse områdene og implementerer det som er naturlig ut ifra størrelse og aktivitet. Der kommunen ønsker å sette spesifikke krav til selskapene, så vil man komme tilbake til dette i de selskaps-spesifikke eierskapsmeldingene.

b. Kommunen er en ansvarlig eier der rollen som eier skal skilles fra kommunens øvrige roller

Kommunen har flere ulike roller som regulerings- og tilsynsmyndighet, oppdragsgiver og eier. Kommunen kjøper tjenester, fører tilsyn og fatter vedtak i enkeltsaker. For å skape legitimitet til de ulike rollene må kommunen være seg bevisst sine roller og tydelig skille rollen som eier fra øvrige roller. Dette kan også gjøre seg gjeldende ved styrevalg der interessekonflikter kan oppstå mellom rollen som styremedlem og som ansatt eller folkevalgt i kommunen. Kommunalt må utøve ansvarlig eierstyring som ikke medføre konkurransevridning eller andre urettmessige fordeler eller ulemper for de kommunale selskapene.

Som ansvarlig eier legger kommunen i sin eierutøvelse til grunn selskapslovgivningens ansvars- og rollefordeling mellom eier, styret og daglig leder, samt allment anerkjente eierstyringsprinsipper og -standarder. Som ansvarlig eier fremmer kommunen også ansvarlighet i selskapene - noe som reflekteres i kommunens forventninger til bærekraftig verdiskapning, styring av og rapportering fra selskapene. Kommunen skal følge opp selskapene systematisk og skal være en forutsigbar eier. God og ansvarlig eieroppfølging forutsetter at kommunen har god innsikt i selskapenes virksomhet og tilstrekkelig kompetanse og ressurser.

c. Det er åpenhet og kontroll knyttet til kommunens eierskap

Kommunen vil praktisere åpenhet ved at allmennheten får tilgang til informasjon innenfor de rammer som gis i selskapslover og forvaltningsloven. Kommunen forvalter eierskapet i virksomheter på vegne av kommunens befolkning. Høy grad av åpenhet bidrar til demokratisk innsyn og nødvendig tillit til selskapene og kommunen som eier.

Kommunen forventer at selskapene er åpne om viktige forhold knyttet til virksomheten. Tilgang til oppdatert informasjon på selskapenes nettsider gjør det mulig for kommunen, andre eiere og øvrige interessenter (allmenheten) løpende å vurdere selskapenes virksomhet, resultater, utvikling og måloppnåelse. Tilgang til relevant informasjon er en viktig forutsetning for god eierskapsutøvelse.

Kravet til årsberetning for små foretak er fjernet fra regnskapsloven, dette gjelder flere av selskapene kommunen er eier av. Det er likevel ønskelig at de som ikke lenger er pliktige til å utarbeide årsberetning istedenfor utarbeider en årsrapport med tilsvarende innhold og informasjon til eier. For å bidra til bedre eieroppfølging og åpenhet rundt kommunens eierposisjoner bør selskapene opplyse mer her enn minimumskravene fastsatt i regnskapsloven. I tillegg til minimumskravene forventes det at selskapene opplyser om selskapets formål, politiske og selskaps-spesifikke vedtak, nøkkeltall, langsiktige mål, oppnådde mål (både finansielle og ikke-finansielle), oppsummering av årets aktiviteter og en redegjørelse om virksomhetens arbeid med samfunnsansvar og bærekraft.



Kárášjoga gielda Karasjok kommune vil årlig utarbeide en eierskapsberetning som legges frem for kommunestyret med status for eierskapet, styresammensetning, økonomiske nøkkeltall og annen relevant info om selskapet. På denne måten vil også kommunen bidra til å praktisere åpenhet som er et sentralt prinsipp for demokratisk hensyn.

Kontroll

Gjennom «kontroll med forvaltningen av kommunens eller fylkeskommunens eierinteresser i selskaper mv. (eierskapskontroll)», har kontrollutvalget på vegne av kommunestyret (i samsvar med kommuneloven kapittel 23), ansvar for å føre kontroll med at kommunens eieroppfølging er i samsvar med lov, regelverk og kommunens egne overordnede prinsipper for eierstyring.

Arkivloven

Selskapene kommunene eier utfører viktige samfunnsmessige oppgaver som er viktig å dokumentere for ettertiden. Formålet med arkivloven er å ta vare på dokumentasjon som har betydelig verdi slik at de kan bli tatt vare på og tilgjengelig i ettertid.

Kárášjoga gielda Karasjok kommune vil arbeide for at de selskaper kommunen opptrer som eier i skal så langt det er mulig følge de samme arkivkrav som offentlig virksomhet. I kommunale foretak følger dette av loven. I selskaper hvor kommunen har aksjemajoritet anbefales det å følge arkivloven med forskrifter.

Dette er et ledd i at kommunen ønsker å tilstrebe størst mulig åpenhet rundt sitt eierskap.

2. Aktiv eieroppfølging

a. Kommunen setter klare mål og resultatkrav til selskapene

Selskapsspesifikke eierstrategier

Kárášjoga gielda Karasjok kommune skal ha et aktivt eierskap med klare mål og resultatkrav til den enkelte virksomhet. Utarbeidelser av selskapsspesifikke eierstrategier er et viktig grunnlag for eieroppfølging av det enkelte selskap og foretak som kommunen eier. Gjennom selskapsspesifikke eierstrategier evalueres formålet med eierskapet, og mål og forventninger til virksomheten oppdateres og utdypes.

Styret for det enkelte selskap og foretak har ansvaret for å realisere resultatmålene, og utarbeide strategier for selskapet innenfor rammen av vedtektene og i samsvar med kommunens mål og forventninger uttrykt i eierstrategiene.

For deleide selskaper, der kommunen har en stor eierandel og/eller som er av stor betydning for Kárášjoga gielda Karasjok kommune, bør kommunen ta initiativ overfor de andre eierne til å utarbeide en felles eierstrategi.

En klar kommunikasjon av eiers mål og forventninger gir styret et avklart grunnlag for strategisk planlegging og rapportering tilbake til eier.



Resultatmål og utbyttekrav

Karášjoga gielda Karasjok kommune skal ha et strategisk og langsiktig mål med eierskapet i det enkelte selskap som kommunen eier helt eller delvis. Kommunen skal definere og formidle klare mål for avkastning, utbytte og resultater. Et sentralt hensyn ved vurdering av utbytte er at selskapets egenkapital bør være tilpasset virksomhetens mål, strategi og risikoprofil. Kommunedirektøren utarbeider utbytteforventninger i eierstrategien for de selskaper der det i samsvar med selskapets vedtekter er aktuelt med utbytte. Per august 2024 er det ikke noen selskapet der dette er aktuelt. Utbytteforventninger behandles i kommunestyret og kommuniseres til selskapene.

Kapitalstrukturen - tilpasset formålet med eierskapet

Hvert enkelt selskap bør ha en hensiktsmessig kapitalstruktur som legger til rette for langsiktig verdiskaping, effektiv måloppnåelse og lavest mulig kapitalkostnad. Det innebærer at kapitalstrukturen bør tilpasses det enkelte selskaps situasjon, i tråd med selskapets mål, strategi og risikoprofil.

Styret har et overordnet ansvar for dette. Samtidig bør kommunen som eier ha egne vurderinger av selskapenes kapitalisering og gjennom dette bidra til en hensiktsmessig kapitalstruktur som gir selskapene anledning til å realisere en god forretningsmessig utvikling over tid og som bidrar til effektiv drift. Dårlig tilpasset kapitalstruktur kan bl.a. lede til mindre effektiv drift, feilinvesteringer og svak avkastning på kapitalen eller lav grad av måloppnåelse.

Etablering og avvikling av selskaper skal baseres på analyse av kommunens behov og langsiktige mål

Kommunen legger vekt på at den kommunale tjenesteproduksjonen skal være bærekraftig og utføres effektivt og ha en hensiktsmessig styrings- og organisasjonsstruktur. Når kommunen velger å organisere virksomhet som et selskap, utenfor kommunedirektørens myndighetsområde, må styring av virksomheten utøves innenfor rammen av selskapslovgivningen og annen særlovgivning som regulerer virksomhetsområdet.

Avveininger som bør foretas for å sikre at valgt selskapsform står i forhold til de oppgaver og funksjoner selskapet skal utføre er blant annet:

- Muligheter og behov for politisk styring.
- Økonomiske forpliktelser kommunen påtar seg.
- Risikovurderinger i forhold til markedet, miljø og forholdet til bruker/innbygger.
- Selskapets økonomiske frihet, kontra egen beslutningsmyndighet om prioritering av ressursbruk.
- Vurdere hensiktsmessig kapitalstruktur for å realisere en god forretningsmessig utvikling.
- Forholdet mellom kommunens rolle som eier og eventuelt myndighetsutøver.
- Muligheter og begrensninger mht. delegasjon av myndighet.
- Fleksibilitet - endring av eierforhold/samarbeid med private.
- Forholdet til forvaltningslov/offentlighetslov.
- Skatte- og avgiftsmessige forhold.

b. Kommunen utøver eierskapet i samsvar med selskapslovgivningens ansvars- og rollefordeling og allment anerkjente eierstyringsprinsipper og standarder



Generalforsamling/representantskap

I et aksjeselskap skal kommunen etter aksjeloven § 5-1 utøve sin eiermyndighet gjennom generalforsamlingen. Aksjeloven § 5-1 lyder: «Gjennom generalforsamlingen utøver aksjeeierne den øverste myndighet i selskapet». Tilsvarende gjelder for interkommunale selskaper der eierne etter Lov om interkommunale selskaper § 7 utøver sin myndighet i selskapet gjennom representantskapet. For kommunalt foretak er det kommunestyret som er eierorgan og som behandler årsmeldinger og velger styret. Kontrollutvalget behandler årsmeldinger fra foretakene før det legges frem for kommunestyret.

På den måte sikrer kommunen en ryddig rollefordeling mellom eier og selskapets organer. Det skal være klare ansvarsforhold mellom styret og eier og dokumentasjon i forhold til vedtak og beslutninger som fattes.

Eiermøter

For de selskapene der kommunens eierinteresser er vesentlige bør det gjennomføres eiermøter for informasjonsutveksling og formidling av eiers forventninger til selskapene. Hensikten er å skape felles forståelse mellom styret og eier om hva som er vesentlige muligheter og risikoer for selskapets verdiskapning og kommunens måloppnåelse. Eiermøter, i tillegg til representantskapsmøter/generalforsamlingsmøter, er en viktig del av eieroppfølgingen.

Grunnleggende for all informasjon som gis fra selskapene i eiermøtene må være de lovmessige krav til likebehandling av alle eiere. Av denne grunn er det viktig å framholde at saker som krever tilslutning fra eierne skal tas opp i selskapenes representantskap (IKS) og generalforsamling (AS).

Møtene bør legges slik at de gir kommunen grunnlag for, og rimelig tid til, å ivareta et aktivt eierskap gjennom å forberede og fremme saker til selskapenes representantskap/generalforsamling. Det er eier som setter dagsorden for møtene i dialog med selskapene.

- c. For å sikre habilitet og ryddig rollefordeling bør ledende ansatte og politikere ikke velges til styrer for selskaper der kommunen har eierskap.

Habilitet og uavhengighet

KS anbefaler ikke forbud mot å velge folkevalgte eller ansatte i kommunen til styremedlemmer i selskaper kommunen har eierandeler i, men anbefaler at kommunen bør vurdere hvor ofte vedkommende vil bli inhabil. Dersom inhabilitet vil inntre ofte, må det vurderes om dette vil gjøre det u hensiktsmessig å velge den aktuelle personen til styremedlem.

På tilsvarende måte skal heller ikke ansatte som innenfor sitt saksområde har regulerende, eller kontrollerende myndighet overfor selskapet, eller har til behandling saker av vesentlig betydning for selskapet, sitte i styrer der kommune har eierandeler.

3. Målrettet og kompetente styrer



a. Styrets sammensetning kjennetegnes av kompetanse, kapasitet og mangfold

Styresammensetning

For at et styre skal gjøre en god jobb er det viktig at det fungerer som et team. Åpenhet, tillit og respekt bør prege styremedlemmenes samhandling og forholdet mellom styret og selskapets administrative ledelse. Ved siden av å vurdere det enkelte styremedlemmets kompetanse, erfaring og motivasjon for å gå aktivt inn i styrerollen bør valgkomite og eierorgan også legge vekt på styremedlemmenes evne og vilje til å jobbe sammen som et velfungerende kollegium.

Det innebærer blant annet at styret preges av mangfold, både i kompetanse og kjønnsfordeling. Det vises til kommuneloven § 21-1 og aksjeloven § 20-6 som gjelder kjønnsrepresentasjon i styrer hvor kommuner eller fylkeskommunes eier minst to tredeler av selskapet, dette gjelder også interkommunale selskaper og kommunale foretak. Det anbefales at en slik tilnærming tilstrebes for alle deleide aksjeselskaper kommunen har eierandeler i, der man ellers ikke er bundet av krav til kjønnsrepresentasjon.

På denne bakgrunn er det en av kommunens viktigste oppgaver som eier å velge styrer som kan lede virksomhetene på en god måte. Kárásjoga gjelda Karasjok kommune vil vektlegge og sette sammen styrer der styremedlemmene velges på bakgrunn av kompetanse, erfaring og selskapets behov. Normalt er det behov for administrasjons- og lederkompetanse, økonomi / finanskompetanse og bransjekompetanse. Juridisk kompetanse og god kjennskap til kommunen kan også være ønskelig, herunder politisk kompetanse. Annen spisskompetanse kan variere fra selskap til selskap. Kommune vil ved utvelgelse og sammensetning av styrer tilstrebe god balanse mellom kontinuitet i styrets arbeid og behovet for fornyelse.

Valgperiode

I samsvar med selskapslovgivningen, aksjeloven, lov om interkommunale selskaper og kommuneloven kapittel 9, bør valgperioden for styremedlemmene i de kommunale selskapene og foretakene være to år. I Kommuneloven § 9-7, som regulerer valgperioden for styremedlemmene i kommunale foretak, heter det: «Valgperioden for styremedlemmer er to år hvis ikke noe annet er bestemt i foretakets vedtekter. Valgperioden kan ikke være mer enn fire år. Når særlige forhold foreligger, har et styremedlem rett til å tre ut av styret før valgperioden er over.» For å sikre kontinuitet i styrene bør halve styret være på valg hvert år.

Valgkomite

KS og Norsk utvalg for eierstyring og selskapsledelse (NUES¹) anbefaler bruk av valgkomite og at dette bør vedtektsfestes. Kompetente valgkomiteer med retningslinjer for arbeidet kan bidra til ryddige og gode prosesser med å vurdere og fremme egnede kandidater til de enkelte styrene. Det bør vedtektsfestes for alle selskapene at representantskapene/ generalforsamlingene skal velge en valgkomite. Det bør utarbeides egne instruksjoner for valgkomiteene der ansvaret for å fremme forslag til kompetente styrekandidater fremgår.

¹ NUES består av: Den norske Revisorforening, Eierforum, Finans Norge, Oslo Børs, NHO, Aksjonærforeningen i Norge, Norske Finansanalytikerforening, Pensjonskasseforeningen, Verdipapirfondenes forening



b. Styret har ansvaret for å forvalte selskapet i tråd med eiers målsetting for eierskapet

Styret har ansvaret for å forvalte selskapet. Gjennom kontroll og rådgivning skal styret bidra til mest mulig effektiv drift for eier, og realisering av virksomhetens mål. Styret er ansvarlig for å utarbeide klare mål og strategier for selskapet innenfor rammen av vedtektene og de mål og forventninger som formidles fra eier. Styrets arbeid skal være strukturert, kompetent og evalueres jevnlig. Styret har selv ansvar for å sikre at styremedlemmene blir tilført kompetanse om styrearbeid og blir satt inn i kommunens eierstrategi.

Styret bør ha en plan for eget arbeid, arbeide aktivt med egen kompetanseutvikling og evaluere sin virksomhet. For å bidra til at arbeidet i styret skjer på en systematisk og hensiktsmessig måte bør styret lage en årsplan for arbeidet og legge opp til en møtrefrekvens som sikrer at styret kan ivareta sine funksjoner. Styret bør utarbeide instruks for daglig leder og for eget arbeid (styreinstruks). Styrelederen har et særlig ansvar for å sikre at arbeidet i styret fungerer godt.

Registrering av styreverv

Alle som påtar seg styreverv for kommunale selskaper bør registrere vervene på www.styrevervregisteret.no (ekstern lenke)

Styreforsikring

Styremedlemmer i aksjeselskaper er personlig ansvarlig for sine standpunkter i styret og kan pådra seg personlig erstatningsansvar (jf. aksjeloven § 17-1). I KS anbefalinger om eierstyring, selskapsledelse og kontroll anbefales det at selskapene aktivt gjør en konkret vurdering av behovet for styreforsikring for styremedlemmene. Forsikringen gjelder det økonomiske ansvaret, ikke det strafferettslige. Kárášjoga gielda Karasjok kommune stiller seg bak samme anbefaling.

c. Godtgjørelsen til styret skal reflektere styrets ansvar og risiko, tidsbruk og virksomhetens kompleksitet

Kárášjoga gielda Karasjok kommune skal ha som prinsipp at styrets godtgjøring skal være på et moderat nivå, og fremstå som nøkternt ut ifra styrets ansvar, kompetanse, tidsbruk og arbeidets kompleksitet. Leders lønnsnivå i selskaper der kommunen er en betydelig eier skal ligge på et konkurransedyktig nivå, men ikke være lønnsledende.

Eieroppfølging – roller og oppgaver

Som en del av en langsiktig og enhetlig eieroppfølging er det viktig at roller og ansvar på politisk og administrativt nivå er klart.

Kommunestyret

Kommunestyret fatter vedtak om etablering og avvikling av kommunale foretak, avgjør saker om deltakelse i interkommunale selskaper, og er beslutningsorgan for saker om kjøp og salg av



aksjer i aksjeselskap. Kommunestyret skal vedta kommunens generelle- og selskapsspesifikke eierstrategier.

Kommunestyret behandler årsbudsjett og årsrapport/-regnskap for kommunale foretak. I samsvar med Kommuneleven § 9-5 velger bystyret medlemmer til styrene for kommunale foretak. Kommunestyret oppnevner medlemmer til representantskapene for kommunens IKS-er.

Ordføreren

Ordføreren er kommunens representant i eierorganet for deleide aksjeselskaper og andre eierorganer der ikke annen delegasjon er gitt og etablert for å utøve kommunens eierinteresser. Varaordfører fungerer som vara. Dersom ingen av disse kan delta, kan annen representant stille med fullmakt fra ordfører.

Fullmektigen plikter å følge de vedtak som er gjort av kommunestyret. Med de unntak som er nevnt nedenfor, har fullmektigen alle de rettigheter bystyret har som eier. Endring av formålsparagrafen i vedtektene, salg av kommunens aksjer og endringer i eiersammensetninger som påvirker kommunens eierandeler og innflytelse i selskaper skal på forhånd forelegges kommunestyret.

Den som møter som fullmektig plikter å rapportere tilbake til kommunestyret etter avholdt generalforsamling. Dette kan i praksis foregå ved at kommunedirektøren oppsummerer og rapporterer resultater fra generalforsamlinger og representantskapsmøter i en årlig eierberetning som går til nærings- og eierskapsutvalget og kommunestyret. Overnevnte retningslinjer gjelder også når det avholdes ekstraordinær generalforsamling.

Kommunedirektøren

Kommunedirektøren har ansvar for å holde seg orientert om all virksomhet som blir drevet på vegne av kommunen, også den som foregår i kommunens selskaper og foretak. Kommunedirektøren har dermed ansvar for den administrative kontakten med ledelsen i selskapene. Kommunedirektøren skal sørge for at selskapene rapporterer slik det blir forutsatt og legger fram saker for kommunestyret.

Kommunedirektøren skal på grunnlag av politiske vedtak ha dialog med foretakenes og selskapenes styre og ledelse om styring, utvikling og rapportering fra selskapene. I forbindelse med generalforsamlinger i kommunens heleide selskaper skal kommunedirektøren utarbeide notater som gjennomgår og vurderer innholdet i generalforsamlingsdokumentene som skal behandles. I tillegg har kommunedirektøren en rolle som sekretær for valgkomiteen for kommunens heleide aksjeselskaper.

Kommunedirektøren bistår kommunens representanter i representantskap, generalforsamlinger, eiermøter mv. med å avklare hva som ligger i kommunens vedtatte eierstrategier og forventninger til selskapet.

Selskapene – formål og organisasjonsform

Under følger formål og kort om organisasjonsform for selskapene kommunen har eierskap i og kommunale samarbeid m.fl.



Selskap	Organisasjonsform	Formål
Finnmark miljøtjeneste AS	<p>Selskapet er et interkommunalt eid aksjeselskap dannet i medhold av kommuneloven og aksjeloven. Selskapet er eget rettssubjekt og driver sin virksomhet etter aksjeloven.</p> <p>Hensiktsmessig organisering av fellesoppgaveløsning innenfor selvkostområdet kommunal avfallshåndtering med synergieffekter som tas ut gjennom datterselskapet Rask AS. Organiseringen ivaretas også kravene til skille mellom kommersiell og ikke kommersiell drift.</p>	<p>Selskapet skal drive kostnadseffektiv innsamling og behandling av avfall, og være en pådriver for utvikling av samfunnsøkonomiske og fremtidsrettede løsninger.</p> <p>Selskapet skal stå for innsamling, transport og behandling av alle de avfallstyper som eierkommunen til enhver tid har ansvar for.</p> <p>Selskapet skal, i nært samarbeid med kommunene, drive miljøvennlig avfallsbehandling og arbeide for økt gjenvinning og gjenbruk.</p> <p>Selskapet kan være et konsultativt organ for eierkommunene i spørsmål vedrørende avfall, avfallsbehandling og forurensning.</p>
Ságat – sámiiid aviisa AS samisk avis	<p>Ságat er et aksjeselskap. Totalt er det utstedt 5 000 aksjer pålydende kr 50, hvorav 2 796 er A- aksjer og 2 204 er B- aksjer (uten stemmerett). 47 nordnorske kommuner eier til sammen ca. 46% av aksjekapitalen. Samiske kulturorganisasjoner eier ca. 10%. De resterende ca. 44% eies av til sammen ca. 380 småaksjonærer, men ingen av disse har høyere eierandel enn 8%. Ságat har distriktskontor i Kárášjohka Karasjok med to journalister.</p>	<p>Å utgi avisa Ságat og eventuelle andre publikasjoner for den samiske befolkningen på et partipolitisk nøytralt grunnlag. Ságat er avis for samene og plikter til å ta opp saker av enhver art som vedrører samiske forhold og forhold i samiske distrikter.</p>



Sami Aviisa AS (Ávvir)	Ávvir er et aksjeselskap.	<p>Gi ut en fri og uavhengig samiskspråklig nyhets- og aktualitetsavis. Selskapet kan gi ut andre samiskspråklige publikasjoner med tilknytning til avisdrift.</p> <p>Ávvir lea davvisámegiell beaivválaš ođas- ja áigeguovdilisaviisa. Ávvir ilmmái vuosttaš geardde 6.2.2008 go sámi aviissat Min Áigi ja Áššu ovtastuvvo, ja ođđa aviisa vuodduuvvui.</p> <p>Báberaviisa ilbmá viđa geardde vahkkus, distagas bearjadahkii. Mii almmuhat maid neahttaaviissa, iPadaviissa ja Pdf-aviissa.</p> <p>Ávvir lea máilmmi áidna sámegiell beaivválaš ođasaviisa.</p> <p>Ávvir sátni mearkkaša beroštit, atnit fuola.</p>
Sápmi næringshage AS	Sápmi næringshage eies av kommunene Nesseby, Tana, Porsanger, Karasjok, Kautokeino og 15 bedrifter. Karasjok eier 9,926 %.	Bidra til økt verdiskapning gjennom å tilrettelegge for utvikling av arbeidsplasser innenfor eksisterende næringsliv og etablering av nye bedrifter. Dette tenkes i hovedsak gjort gjennom førstelinjetjeneste, målbedriftsavtaler, samarbeidsprosjekter, nettverksbygging og utviklingsprosjektet.
Davvi Girji AS	Aksjeselskap	<p>Forlagsvirksomhet og delta i annen økonomisk virksomhet gjennom egne eller andre selskap.</p> <p>Davvi Girji ble etablert i 1990 som et samisk bokforlag. Visjon er at forlaget skal være et markedsorientert, nyskapende og ledende samisk forlag.</p> <p>I Norge utgjør forlagets boktitler på samisk en vesentlig andel av tilgjengelig litteratur på markedet, uansett sjangertype.</p> <p>Utgivelsene bør ha en klar tilknytning til det samiske samfunnet eller omhandle temaer som er av betydning for det samiske samfunnet.</p> <p>Forlagets hovedspråk er nordsamisk, men utgir også produkter på andre språk.</p>



		Bedriften har de siste årene blitt utviklet fra å være et tradisjonelt forlag til også å tilby grafiske tjenester samt språktjenester som oversetting og teksting.
Kapro AS	Aksjeselskap (AS). Bedrifter som er arrangør av tiltak i skjermede virksomheter skal være organisert som aksjeselskap med kommunal/ fylkeskommunal aksjemajoritet, jf. forskrift om arbeidsrettede tiltak § 13-6 første ledd for tiltak i arbeidsbedrifter og tilsvarende § 14-4 første ledd for varig tilrettelagt arbeid. Arbeids- og velferdsetaten kan godta annen organisering dersom det anses hensiktsmessig ut fra hensynet til gjennomføring av tiltaket i det enkelte tilfellet. Kárášjoga gielda Karasjok kommune eier 100% av Kapro AS.	Formålet er arbeidssamvirke i offentlig virksomhet samt andre attføringstiltak, og ordinær produksjon av varer og tjenester. Kapro AS har sin virksomhet innenfor vaskeridrift, tekstilproduksjon, trevareproduksjon, salg av ved, service- og tjenesteyting og butikksalg.
KUSEK IKS	Interkommunalt selskap (IKS).	Å utføre sekretariatsfunksjoner for deltakernes kontrollutvalg og hva dermed står naturlig forbindelse. Hensiktsmessig å etablere for tilstrekkelig kompetansemiljø og kapasitet til effektiv understøttelse av deltaker kommunene kontrollutvalg sitt ansvar jf. kommuneloven. 9 deltakere.
KomRev NORD IKS	Interkommunalt selskap (IKS) med felles kommunal og fylkeskommunal revisjon til selvkost.	KomRev Nord IKS har som oppgave å <i>utføre revisjon i (fylkes-)kommuner i henhold til lov om kommuner og fylkeskommuner av 22. juni 2018 nr. 83 om kommuner og fylkeskommuner (kommuneloven), og skal sikre at de deltakende eiere revisjon i egen regi.</i> KomRev Nord KS skal tilby deltakerne tjenester i samsvar med forskrift om revisjon av 17. juni 2019 nr. 904 om kontrollutvalg og revisjon. Arbeidsområdet er nærmere definert i samme forskrift. Selskapet kan også utføre andre revisjonsoppdrag og rådgivning for deltakerne.



		<p>Selskapet kan tilby revisjonstjenester til andre der selskapet er valgbart som revisor, samt utføre revisjonsoppdrag og rådgivning for andre selskaper, kommune mv.</p> <p>Selskapet skal være på vakt for fellesskapets verdier, og skal gjennom dialog og samhandling med folkevalgte og administrativt nivå i eierkommunene, og gjennom sin revisjon- og kontrollaktivitet, bidra til å styrke tilliten til kommunal forvaltning.</p> <p>Selskapet skal levere sine tjenester til selvkost, og har ikke erverv til formål. Avtale om revisjon inngås mellom oppdragsgiverne og selskapet ved daglig leder.</p>
IKS Finnmark IKS	<p>Interkommunalt selskap (IKS) organisert for å bygge opp et arkivfaglig kompetansemiljø som kan bidra til at deltakerkommunens arkivhåndtering er i overensstemmelse med regelverket, fungerer som felles depot for «ikke-digitalt» arkivmateriale og bidra med informasjon, kurs og bistand av lokale arkiv i den enkelte kommune.</p>	<p>IKA Finnmark IKS er interkommunalt arkiv for kommunene i Finnmark og Finnmark fylkeskommune.</p> <p>Formålet med selskapet er å legge forholdene til rette for eiernes rasjonelle, funksjonsdyktige og effektive gjennomføring av arkivlovens intensjoner og bestemmelser. Selskapet skal fungere som arkivdepot for eierne.</p> <p>Deltakerne betaler årlig inn tilskudd til drift av selskapet i samsvar med vedtak i representantskapet. Grunnlaget for fordeling av tilskudd, skal være folketall og en fordelingsnøkkel som fastsettes av representantskapet. For eiere som ikke kan legge folketallet til grunn, og for nye deltakere, skal det årlige tilskuddet fastsettes av representantskapet.</p>
Midt-Finnmark kraftlag SA	<p>Selskapet er et samvirkeforetak med skiftende medlemstall og kapital med begrenset ansvar for medlemmene</p>	<p>Selskapet har til hovedformål å fremme medlemmenes økonomiske interesser gjennom distribusjon, omsetning og produksjon av energi, fiber/bredbånd samt salg av produkter og tjenester knyttet til dette, til medlemmene og kundene innenfor selskapets konsesjonsområde.</p> <p>Konsesjonsområdet omfatter kommunene Gamvik, Karasjok, Lebesby, Måsøy, Nordkapp, Porsanger og deler av Hammerfest. Selskapet kan også delta som hel- eller deleier i annen virksomhet både i og utenfor konsesjonsområdet.</p>
Stiftelsen Festivaler Kárášjohka	<p>Stiftelsen er en frittstående og selvstendig organisasjon opprettet ved innskudd fra Rådsforsamling. Styret er stiftelsens øverste organ. Stiftelsen har et rådgivende organ</p>	<p>Festivaler Karasjohka skal årlig planlegge, utvikle og arrangere påskefestivalen i Karasjok, samt andre arrangement, festivaler og messer i Karasjok for å generere større trafikk til Karasjok som gjør at stifterne og næringslivet for øvrig får større omsetning, samtidig som befolkningen i Karasjok får et rikere kultur- og fritidstilbud</p>



	<p>som er underlagt omgjørings- og instruksjonsmyndighet. Karasjok innehar 4 andeler til en verdi av 10 000</p>	
Biblioteksentralen SA	<p>Biblioteksentralen SA er et samvirkeforetak med skiftende kapital og skiftende medlemstall. Foretaket har forretningskontor i Oslo kommune. Medlemmenes ansvar er begrenset til andelskapitalen.</p>	<p>Hovedformålet for Biblioteksentralen er å være serviceorgan for og hovedleverandør av produkter og tjenester til offentlige bibliotek, skoler og andre offentlige institusjoner. I tillegg kan Biblioteksentralen etablere og investere i virksomheter med det formål å betjene det totale bok-, informasjons- og kunnskapsmarkedet. Biblioteksentralen skal drives etter vanlige bedriftsøkonomiske prinsipper, slik at det skapes økonomisk trygghet og utviklingsmuligheter og slik at medlemmenes interesser ivaretas på beste måte. Biblioteksentralen har ikke økonomisk fortjeneste i seg selv som formål for virksomheten - herunder heller ikke for medlemmene, jf. § 15.</p>
Eisevari Borettslag	<p>Et borettslag er et samvirkeforetak som har til formål å gi andelseierne bruksrett (boret) til egen bolig i lagets eiendom. Borettslaget er én type boligselskap, og denne selskapsformen er definert og regulert i borettslagslova.</p>	
Alta krisesenter	<p>Krisesenteret i Alta er en ideell organisasjon som gir krisesentertilbud på vegne av tre samarbeidskommuner: Alta, Loppa og Karasjok kommune.</p>	<p>Krisesentertilbudet er et lavterskeltilbud for kvinner, menn og deres barn som er utsatt for vold eller trusler om vold i nære relasjoner.</p>
Felles skogbrukssjefstilling for Finnmark og Kvænangen	<p>Alle kommunene i Finnmark og Kvænangen kommune i Troms. Avtale om felles skogbrukssjefstilling ble etablert/ stiftet i 2004.</p>	<p>Skogbrukssjefens virkeområde er i all hovedsak å forvalte våre skogarealer gjennom å gi råd og veiledning for skogeiere, politikere, administrasjonens ledelse osv. og behandle saker etter skogbruksloven med forskrifter, samt omdisponering etter jordloven der det gjelder skogareal. I tillegg kommer tilrettelegging av infrastruktur, samt forvaltning av lokale virkemidler som nærings- og miljøtiltak i skogbruket (NMSK) m.m.</p>



Anárjoga álbmotmeahcci / Anárjohka nasjonalpark		<p>Styret er delegert myndighet av Klima- og miljødepartementet til å forvalte nasjonalparken. Styret har medlemmer fra Kautokeino kommune, Karasjok kommune, Sametinget og Troms og Finnmark fylkeskommune. De fem medlemmene er oppnevnt i periode på fire år fra hver kommune og fylkestingsvalg eller sametingsvalg.</p> <p>Vedtektene gir rammene for nasjonalparkstyret sitt arbeid som forvaltningsmyndighet. Det er Miljødirektoratet som fastsetter vedtektenes innhold som en del av delegasjonen til nasjonalparkstyret.</p>
Finnmark Friluftsråd	Medlemskommuner: Alta, Berlevåg, Båtsfjord, Gamvik, Hammerfest, Karasjok, Kautokeino, Lebesby, Loppa, Nesseby, Nordkapp, Måsøy, Porsanger, Sør-Varanger, Tana, Vardø, Vadsø & Havik	Finnmark Friluftsråd skal i samarbeid med medlemskommunene, andre offentlige myndigheter og organisasjoner, fremme allsidig og miljøvennlig friluftsliv til beste for befolkningens trivsel og helse.
110- sentralen for Finnmark	Alle deltakerkommuners brannsjefer representerer sin kommune i årsmøte.	<p>Hovedmål er mottak og utalarmering ved brann og andre ulykker i hele Finnmark fylke.</p> <ul style="list-style-type: none">• Mottak og betjening av nødtelefonsamtaler og andre alarmer• Varsling og utalarmering av innsatsmannskaper• Drift av samisk tolketjeneste• Støtte til- og blant annet logging av innsatser <p>110- sentralen for Finnmark er fylkes egne alarmsentral, den eies av alle 18 kommunene i Finnmark. 110-sentralen for Finnmark har som den eneste alarmsentralen i Norge kapasitet til å motta nødmeldinger på samisk, ved at egen tolketjeneste er etablert.</p> <p>Det er til enhver tid 1 overbrannmester, 1 brannmester og 1 samiskspråklig tolk på vakt.</p>
Barnevernsvakt	Kommunalt samarbeid mellom Karasjok og Kautokeino. Karasjok er vertskommune.	Barnevernsvakten er barnevernstjenestens akuttberedskap. Primær oppgaven er å bistå barn, unge og familie i akutte situasjoner. Barnevernsvakten skal sikre at barn og ungdom har det trygt. Alle tiltak barnevernsvakten iverksetter er hjemlet i lov om barnevernstjenester.



		Barnevernvakten vil være bemannet fra kl. 15:30 til neste dag kl. 08:00 på hverdager. I helgene fra fredag 15:30 til mandag kl. 08:00.
Veterinærvaktområde Kautokeino og Karasjok	Interkommunalt samarbeid mellom kommunene Karasjok og Kautokeino. Karasjok er vertskommune	Sikre tilfredsstillende dekning av dyrehelsepersonell i kommunene Karasjok og Kautokeino utenom ordinær arbeidstid. Vaktordningen gjelder fra 16:00 – 08:00 på hverdager, og i helger og helligdager. Ordningen finansieres gjennom vakt- og administrasjonstilskudd for kommunale veterinærtjenester – Fylkesmannen.
NAV Ávjovárri	Kommunalt samarbeid mellom Karasjok og Kautokeino. Kautokeino er vertskommune.	NAV består av den statlige arbeids- og velferdsetaten og kommunenes sosialtjenester. NAV Ávjovárri er lokalkontoret for Karasjok kommune og Kautokeino kommune. De ansatte jobber i team på tvers av kommunene. NAV Ávjovárri har samiskspråklige veiledere.
Ávjovárri Interkommunale politiske råd (Ávjovárri IPR)	Etter kommunelovens § 18-1 er det opprettet et interkommunalt politisk råd for kommunene Karasjok og Kautokeino.	Rådet skal være medlemskommunenes felles drøftings- og samordningsorgan og har som formål å ivareta felles interesser og å styrke regionens utvikling. Rådet kan selv initiere handlingsprogram, prosjekter, samarbeid og utredninger i saker av regional karakter. Rådet kan fungere som styringsgruppe eller referansegruppe for aktuelle utredningsarbeider og opprette grupper knyttet til særskilte saker etter behov.
Regionalt Samarbeid for Kompetanseheving i grunnskole og barnehage – RSK Midt-Finnmark	Styret i RSK Midt-Finnmark er sammensatt av kommunalledere eller utnevnte fagpersoner i deltagende kommuner, samt en representant for de private barnehagene.	RSK Midt-Finnmark/ RGO-gaska Finnmárku/AOKY- keski Finnmark er et nettverk for kompetanseutvikling, kontaktskaping og koordinering av etterutdanning og forsøks- og utviklingsarbeid innenfor skole- og barnehagesektoren i regionen. Vedtektene gjelder for et regionalt samarbeid mellom kommunene Gamvik/ Gáŋgaviika, Karasjok/ Kárášjohka, Kautokeino/ Guovdageaidnu, Lebesby/Davvesiida og Porsanger/Porsáŋgu/Porsanki. Formålet med samarbeid om kompetanseutvikling er å gi bedre kvalitet i skolen som fremmer elevenes læring og trivsel. Gjennom å etablere og utvikle felles strategier for kompetanseutvikling, vil det styrke den enkelte skole og skoleeier i lokalt utviklingsarbeid, samt å bidra til regional kompetanseheving. Plan for regional kompetanseutvikling skal synliggjøre satsningsområder, tiltak og målgrupper.



Interkommunalt Utvalg mot Akutt forurensing for Midt-Finnmark- IUA Midt-Finnmark	Enheten for brann og redning i Nordkapp kommune innehar sekretariatet for IUA Midt-Finnmark. Deltakerkommunene: Nordkapp, Porsanger, Karasjok, Lebesby, Gamvik	Interkommunalt utvalg mot akutt forurensning (IUA Midt-Finnmark) er et samarbeid vi har med fem nærkommuner i Midt-Finnmark. Samarbeidet går ut på å kunne hjelpe hverandre når en av deltakerkommunene har utfordringer med å håndtere en akutt forurensning.
Arbeidsgiverkontroll Alta - Karasjok		Arbeidsgiverkontroll/ bokettersyn i henhold til gjeldende lovverk.